


## Kvik-guide til at indtaste Primotal for medarbejdere


Primotal for medarbejderne er medarbejdernes tilgodehavender af ferie- og afspadsering ultimo måneden før AutoPilot's skæringsdato.

### Basis > Primotal > Medarbejder

1. Stil dig på medarbejder og tryk 




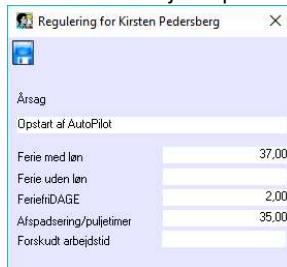
Init	Navn	Primotalsdato	Ret til Ferie?	Ret til FeriefriDAGE?	Ferie med løn	Ferie uden løn	Ferie - FriDAGE	Saldo Afspadsering	Saldo Forskudt
FS	Frank Sørensen	31-12-2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00	uden løn	0,00	0,00	
KP	Kirsten Pedersberg	31-12-2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
LB	Louise Bernhardt	31-12-2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
LT	Lennart True	31-12-2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
NT	Naja Tornhøj	31-12-2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
OLB	Ole Lind-Bjerregaard	31-03-2016	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
RB	Rune Bøje	31-12-2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
SD	Søren Olesen	31-07-2016	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
TE	Thorikild Eriksen	31-12-2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

2. Tryk på det hvide ikon 



Init.	Årsag	Dato	Reg.init.	Ferie m/løn	Ferie u/løn	FeriefriDAGE	Afspadsering	Forskudt arbejdstid
-------	-------	------	-----------	-------------	-------------	--------------	--------------	---------------------

3. Indtast medarbejders primotal i kladden tryk , herefter næste medarbejder



Regulering for Kirsten Pedersberg

Årsag

Opstart af AutoPilot

Ferie med løn 37,00

Ferie uden løn

FeriefriDAGE 2,00

Afspadsering/puljetimer 35,00

Forskudt arbejdstid

**Bemærk:** Når en primotalregulering først er registreret, kan man hverken redigere eller slette den.

Best practice er at oprette en ny regulering, der enten udligner eller korrigerer eksisterende reguleringer, således at summen af samtlige reguleringer giver de korrekte primotal.

Hvis der er tale om en fejlregistrering, anbefaler vi en udligning efterfulgt af en korrekt registrering.

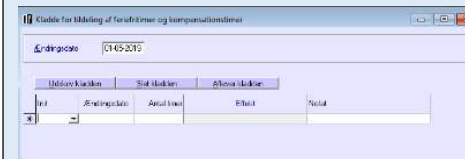
**Bemærk:** Tildelingen af Feriefri er afhængigt af, hvilken opgørelsesmetode I anvender

FeriefriDAGE – indtastes som hele/halve dage i primotalskladden

FeriefriTIMER – indtastes IKKE i primotalskladden, men i Administration > Feriefritimer > indtast dato - som skal være skæringsdato i AutoPilot – initiaaler mv.

Bemærk, at medarbejderne først kan se feriefritymerne på timesedlen, når der er afleveret timer første gang.

Andre primotal kan du med det samme se på timesedlen




Init	Ændringsdato	Årsag/løn	Effekt	Total
------	--------------	-----------	--------	-------

## Kvik-guide til at indtaste Primotal for medarbejdere


Primotal for medarbejderne er medarbejdernes tilgodehavender af ferie- og afspadsering ultimo måneden før AutoPilot's skæringsdato.

### Basis > Primotal > Medarbejder

1. Stil dig på medarbejder og tryk 




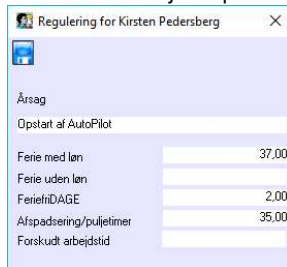
Init	Navn	Primotalsdato	Ret til Ferie?	Ret til Feriefridage?	Ferie med løn	Ferie uden løn	Ferie - FriDAGE	Saldo Afspadsering	Saldo Forskudt
FS	Frank Sørensen	31-12-2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00	uden løn	0,00	0,00	
KP	Kirsten Pedersberg	31-12-2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
LB	Louise Bernhardt	31-12-2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
LT	Lennart True	31-12-2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
NT	Naja Tornhøj	31-12-2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
OLB	Ole Lind-Bjerregaard	31-03-2016	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
RB	Rune Bøje	31-12-2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
SD	Søren Olesen	31-07-2016	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
TE	Thorikild Eriksen	31-12-2015	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

2. Tryk på det hvide ikon 



Init.	Årsag	Dato	Reg.init.	Ferie m/løn	Ferie u/løn	FeriefriDAGE	Afspadsering	Forskudt arbejdstid
-------	-------	------	-----------	-------------	-------------	--------------	--------------	---------------------

3. Indtast medarbejders primotal i kladden tryk , herefter næste medarbejder



Regulering for Kirsten Pedersberg

Årsag

Opstart af AutoPilot

Ferie med løn 37,00

Ferie uden løn

FeriefriDAGE 2,00

Afspadsering/puljetimer 35,00

Forskudt arbejdstid

**Bemærk:** Når en primotalregulering først er registreret, kan man hverken redigere eller slette den.

Best practice er at oprette en ny regulering, der enten udligner eller korrigerer eksisterende reguleringer, således at summen af samtlige reguleringer giver de korrekte primotal.

Hvis der er tale om en fejlregistrering, anbefaler vi en udligning efterfulgt af en korrekt registrering.

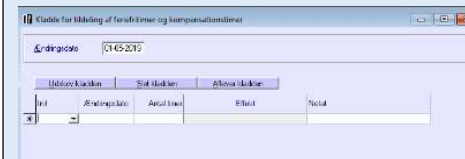
**Bemærk:** Tildelingen af Feriefri er afhængigt af, hvilken opgørelsesmetode I anvender

FeriefriDAGE – indtastes som hele/halve dage i primotalskladden

FeriefriTIMER – indtastes IKKE i primotalskladden, men i Administration > Feriefritimer > indtast dato - som skal være skæringsdato i AutoPilot – initiaaler mv.

Bemærk, at medarbejderne først kan se feriefritymerne på timesedlen, når der er afleveret timer første gang.

Andre primotal kan du med det samme se på timesedlen




Init	Ændringsdato	Årsag/løn	Effekt	Total
------	--------------	-----------	--------	-------

## Kvik-guide til at indtaste Primotal for medarbejdere


Primotal for medarbejderne er medarbejdernes tilgodehavender af ferie- og afspadsering ultimo måneden før AutoPilot's skæringsdato.

### Basis > Primotal > Medarbejder

1. Stil dig på medarbejder og tryk 




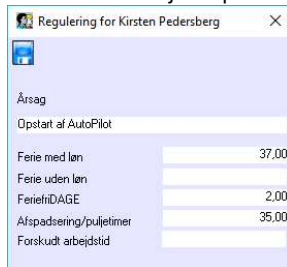
Init	Navn	Primotalsdato	Ret til Ferie?	Ret til FeriefriDAGE?	Ferie med løn	Ferie uden løn	Ferie - FriDAGE	Saldo Afspadsering	Saldo Forskudt
FS	Frank Sørensen	31-12-2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00	uden løn	0,00	0,00	
KP	Kirsten Pedersberg	31-12-2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
LB	Louise Bernhardt	31-12-2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
LT	Lennart True	31-12-2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
NT	Naja Tornhøj	31-12-2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
OLB	Ole Lind-Bjerregaard	31-03-2016	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
RB	Rune Bøje	31-12-2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
SD	Søren Olesen	31-07-2016	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
TE	Thorikild Eriksen	31-12-2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					

2. Tryk på det hvide ikon 



Init.	Årsag	Dato	Reg.init.	Ferie m/løn	Ferie u/løn	FeriefriDAGE	Afspadsering	Forskudt arbejdstid
-------	-------	------	-----------	-------------	-------------	--------------	--------------	---------------------

3. Indtast medarbejders primotal i kladden tryk , herefter næste medarbejder



Regulering for Kirsten Pedersberg

Årsag

Opstart af AutoPilot

Ferie med løn 37,00

Ferie uden løn

FeriefriDAGE 2,00

Afspadsering/puljetimer 35,00

Forskudt arbejdstid

**Bemærk:** Når en primotalregulering først er registreret, kan man hverken redigere eller slette den.

Best practice er at oprette en ny regulering, der enten udligner eller korrigerer eksisterende reguleringer, således at summen af samtlige reguleringer giver de korrekte primotal.

Hvis der er tale om en fejlregistrering, anbefaler vi en udligning efterfulgt af en korrekt registrering.

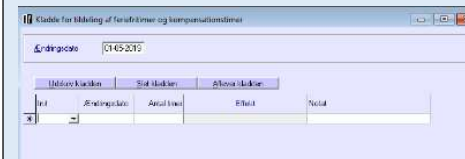
**Bemærk:** Tildelingen af Feriefri er afhængigt af, hvilken opgørelsesmetode I anvender

FeriefriDAGE – indtastes som hele/halve dage i primotalskladden

FeriefriTIMER – indtastes IKKE i primotalskladden, men i Administration > Feriefritimer > indtast dato - som skal være skæringsdato i AutoPilot – initiaaler mv.

Bemærk, at medarbejderne først kan se feriefritymerne på timesedlen, når der er afleveret timer første gang.

Andre primotal kan du med det samme se på timesedlen



Init	År/periode	Årsal løn	Efters	Total
------	------------	-----------	--------	-------